

Conditions Générales d'Utilisation JobPhoning.com

Il s'agit d'un document important que vous devez examiner soigneusement avant de choisir d'utiliser ou non le site de www.JobPhoning.com.

Ces Conditions Générales d'Utilisation ont été modifiées le 13 Décembre 2016.

La section suivante décrit les conditions dans lesquelles ICM DIFFUSION vous offre accès à ses services.

Acceptation des Conditions Générales d'Utilisation

Ces Conditions Générales d'Utilisation sont un contrat entre vous et ICM DIFFUSION si vous êtes un utilisateur de www.JobPhoning.com. L'accès au site vous est offert sous réserve de votre acceptation des Conditions Générales d'Utilisation. Vous voudrez bien examiner les modalités et conditions énoncées ci-dessous avant d'utiliser le Site. Dès ce moment, votre utilisation du site vaut acceptation de ces conditions générales d'utilisation. Si vous n'acceptez pas une de ces conditions générales, vous devez immédiatement cesser d'utiliser le Site. En outre vous voudrez bien noter que nous pouvons fermer, suspendre ou limiter l'accès à votre compte JobPhoning.com («Compte») ou les services que nous fournissons sur le site («Services»), et/ou limiter l'accès à vos fonds si vous réalisez des activités qui sont en violation de ces Conditions Générales d'Utilisation et de ses politiques connexes intégrées par renvoi.

Modification des Conditions Générales d'Utilisation

ICM DIFFUSION peut amender ou modifier les présentes Conditions Générales d'Utilisation, en tout ou en partie de temps à autre, sans préavis (sauf si cette notification préalable est requise par la loi), en affichant un Contrat d'utilisation modifié sur le Site ou toute information liée. Une fois cette version mise à jour, les nouvelles Conditions Générales d'Utilisation seront en vigueur au moment de leur publication.

JobPhoning.com

Les termes «JobPhoning.com», «Le Site» ou «Nous» font référence à la société ICM DIFFUSION.

1. ADMISSIBILITE

JobPhoning.com offre ses services à ses utilisateurs. Nous aurons une discrétion absolue quant à savoir si nous acceptons ou non un candidat pour la participation aux services. Le site est disponible uniquement aux personnes physiques ou morales qui peuvent former des contrats juridiquement contraignants en vertu du droit applicable. Sans limiter ce qui précède, ce site n'est pas disponible pour les personnes de moins de 18 ans. Si les utilisateurs ne sont pas admissibles, ils ne peuvent pas utiliser les services de JobPhoning.com y compris, mais sans s'y limiter, ceux qui exigent la capacité de l'utilisateur pour former des contrats juridiquement contraignants. Chaque utilisateur est responsable de ce qui se passe sur son compte et doit signaler toute utilisation non autorisée.

2. UTILISATEURS

Les termes «Vous», «Votre», «Utilisateur» ou «Utilisateurs» se réfèrent à toute personne accédant à nos services ou au site pour une raison quelconque.

JobPhoning.com est une plateforme qui permet aux utilisateurs qui souhaitent fournir des services professionnels (les «Téléopérateurs») et aux utilisateurs qui cherchent de tels services professionnels (les «Donneurs d'ordres») de satisfaire leurs besoins. Le site permet aux utilisateurs d'identifier l'autre et de travailler ensemble en ligne.

Jobphoning permet également aux Entreprises de faire travailler leurs propres collaborateurs sur un système de gestion des appels en ligne.

3. RELATION ENTRE VOUS ET JOBPHONING.COM

3.1 Résiliation

JobPhoning.com se réserve le droit de mettre fin à la participation de tout utilisateur sans raison, y compris tout Utilisateur que JobPhoning.com juge être en violation des Conditions Générales d'Utilisation. Sans limiter ce qui précède, JobPhoning.com peut mettre fin à la participation d'un utilisateur si il pense qu'il crée des problèmes, responsabilités juridiques (réelle ou

potentielle), porte atteinte aux droits de propriété intellectuelle de quelqu'un d'autre, s'engage dans des activités frauduleuses, immorales ou illégales, ou pour d'autres raisons similaires.

3.2 Relations entre utilisateurs

Les parties lors d'une mission sont le Téléopérateur, le Donneur d'Ordres et JobPhoning.com. Le rôle de JobPhoning.com se limite à :

- (a) la mise à disposition de la salle virtuelle pour permettre la sélection des Téléopérateurs et des missions,
- (b) la mise à disposition d'une plateforme de téléprospection afin de permettre aux utilisateurs d'assurer et de contrôler les missions,
- (c) assurer le paiement du travail du Téléopérateur effectué conformément au cahier des charges en lui achetant ses prestations et en les revendant aux Donneurs d'Ordres,
- (d) et la mise à disposition d'un processus de règlement des conflits lorsqu'il y a un désaccord sur l'exécution satisfaisante d'une mission.

Bien que JobPhoning.com fournit un environnement virtuel pour la définition des missions et l'évaluation de l'aptitude du Téléopérateur, chaque Téléopérateur et chaque Donneur d'Ordres reconnaît et accepte, en dépit de toute recommandation formulée par JobPhoning.com, qu'il est responsable d'identifier et ensuite de prendre sa propre décision sur la pertinence ou non (le cas échéant) d'un Téléopérateur pour effectuer ou réaliser une mission ou d'un Donneur d'Ordres à fournir des missions réalisables. JobPhoning.com n'a pas à enquêter sur la pertinence des candidatures des Téléopérateurs et le Donneur d'Ordres reconnaît qu'il est de sa seule responsabilité d'évaluer la capacité d'un Téléopérateur à compléter avec succès une mission.

Une fois l'attribution par le Donneur d'Ordres et l'acceptation par le Téléopérateur d'une mission sur le site, le Téléopérateur s'engage à effectuer cette mission par le biais de la plateforme de téléprospection de JobPhoning.com en conformité avec les conventions suivantes: (1) les Conditions Générales d'Utilisation, et ,

(2) le Contrat de Prestation de Service incluant les termes de la mission attribuée et acceptée sur le site, dans la mesure où ils sont compatibles avec les Conditions Générales d'Utilisation.

Vous acceptez de ne pas entrer dans les dispositions contractuelles en conflit avec les Conditions Générales d'Utilisation. Toute disposition d'une mission qui entre en conflit avec les Conditions Générales d'Utilisation est nulle.

3.3 Responsabilités de l'utilisateur

Lorsque vous entrez dans une transaction, vous créez un contrat juridiquement contraignant avec JobPhoning.com, sauf si l'opération est interdite par la loi ou par les présentes Conditions Générales d'Utilisation.

Vous êtes responsable et vous devez vous assurer que vous respectez vos obligations envers les autres utilisateurs. Si vous ne le faites pas, vous en serez tenu pour seul responsable. Vous devez vous assurer que vous êtes au courant de la législation nationale, des lois internationales, des lois, ordonnances et règlements pertinents à votre situation en tant que Donneur d'Ordres ou Téléopérateur, ou dans toute autre utilisation que vous faites du site.

Si un autre utilisateur ne respecte pas les obligations envers vous, vous êtes seul responsable de l'application des droits que vous pourriez avoir. JobPhoning.com n'a aucune responsabilité ni compétence pour faire respecter les droits de l'utilisateur.

3.4 Relation entre utilisateurs

Chaque utilisateur reconnaît et accepte que les relations entre les utilisateurs et JobPhoning.com sont purement commerciales. Rien dans les présentes Conditions Générales d'Utilisation crée un partenariat, une coentreprise, agence ou de la relation employeur/employé entre:

- (1) les utilisateurs, ou
- (2) entre JobPhoning.com et tout utilisateur.

3.5 Services offerts par JobPhoning.com

JobPhoning.com propose un large éventail d'outils, de contenus, de services, d'avantages et autres ressources sur son site pour permettre aux utilisateurs de gérer efficacement et de manière rentable leur entreprise. Vous n'avez pas le droit de copier, vendre ou autrement exploiter à des fins commerciales les services ou le contenu (en tout ou en partie), l'accès à ce service ou à l'utilisation de ce service.

Jobphoning propose un système en ligne de gestion de missions de téléprospection. Ces missions peuvent être réalisées soit par l'utilisateur ou ses collaborateurs soit être confiées à des Téléopérateurs indépendants inscrits sur la plateforme.

3.6 Conditions d'utilisation

L'utilisateur comprend et accepte les conditions suivantes:

Le site JobPhoning.com est un site web dynamique sensible au facteur temps. En tant que tel, les informations sur le site seront changées fréquemment. Il est possible que certaines informations soient considérées comme offensantes, préjudiciables ou inexactes, et dans certains cas, peuvent être mal étiquetées ou faussement étiquetées accidentellement par JobPhoning.com ou accidentellement ou volontairement par un tiers.

JobPhoning.com fournit un accès sans surveillance systématique au contenu des tiers. JobPhoning.com agit uniquement comme un lieu et/ou un portail, et n'a aucune responsabilité sur le contenu des tiers sur son site, que ce soit découlant des lois du droit d'auteur ou autre propriété intellectuelle, diffamation, vie privée, obscénité ou toute autre discipline juridique. Ce site peut contenir des liens vers des sites Web de tiers. JobPhoning.com ne contrôle pas systématiquement les sites web dont les liens se trouvent sur le site. JobPhoning.com, par conséquent, ne peut pas approuver le contenu, les produits, les services, les pratiques, les politiques ou les performances des sites Web auxquels renvoient ces liens.

JobPhoning.com n'a pas les ressources nécessaires pour mener le contrôle, la recherche, vérifier, valider, ou approuver le contenu qui est reçu ou consulté sur son site web. JobPhoning.com s'attend à ce que l'utilisateur entreprenne des activités et pratiques nécessaires et fasse preuve de prudence et de bon sens lors de l'utilisation du site JobPhoning.com pour son compte.

3.7 Promotion

Vous reconnaissez et acceptez que JobPhoning.com puisse afficher votre nom d'utilisateur, le logo et description publique de vos missions et votre profil si vous êtes Téléopérateur dans le cadre du site JobPhoning.com et/ou d'autres documents de marketing JobPhoning.com.

3.8 Avis: consentement au contact

Vous consentez à JobPhoning.com le droit de vous contacter par voie électronique ou téléphonique (voix, sms...) dans le cadre de la prestation de services décrit dans les présentes Conditions Générales d'Utilisation et/ou lors des campagnes de commercialisation de nouveaux produits ou services.

4. FRAIS

4.1 Abonnements

Afin de permettre aux Donneurs d'Ordres d'utiliser la plateforme et aux utilisateurs en générale (Téléopérateurs et Donneurs d'Ordres) de réduire au maximum les frais inhérents à son utilisation, la possibilité leur est offerte de contracter un abonnement et ainsi réduire les commissions prélevées sur chaque transaction. Le tarif de l'abonnement dépend de la formule retenue par l'utilisateur (Bronze, Argent, Or, Premium) ainsi que de la durée de son engagement (1 mois, 6 mois, 12 mois) et est indiqué sur le site internet. En tout état de cause, l'utilisateur ayant contracté un abonnement, s'engage à l'honorer jusqu'à son terme.

Conformément aux dispositions de l'article L. 121-20-2 1° du Code de la Consommation, l'utilisateur reconnaît et accepte expressément que son abonnement (avec ses avantages) commence immédiatement après son acceptation et par conséquent, qu'aucune demande de rétractation, d'annulation ou de remboursement ne sera recevable pour la période souscrite.

Il est précisé que lorsque l'utilisateur communique à JobPhoning.com ses coordonnées bancaires, celles-ci ne sont pas conservées par JobPhoning.com.

Afin d'optimiser la sécurité des transactions, JobPhoning.com a choisi le système de paiement de la société PayBox. Les garanties accordées par JobPhoning.com au titre de la sécurité des transactions sont identiques à celles obtenues respectivement par JobPhoning.com de l'éditeur du système de paiement précité.

Le prix de l'abonnement est payable mensuellement et le paiement s'effectuera, à terme à échoir (paiement par avance), lors de la contraction de l'abonnement puis à chaque mois, par prélèvement automatique, jusqu'à résiliation de l'abonnement, que la résiliation soit à l'initiative de l'utilisateur ou à celle de JobPhoning.com.

Le paiement de la mensualité sera effectué par prélèvement via carte bancaire. L'utilisateur, autorise les dits prélèvements conformément à l'ordre de paiement réalisé avec sa carte bancaire et s'engage irrévocablement à maintenir cette autorisation pendant toute la durée du présent contrat sauf à utiliser une nouvelle carte bancaire. Une fois la période d'engagement passée, ce contrat se poursuivra par tacite reconduction pour des périodes d'engagement équivalentes.

A défaut de paiement exact à son échéance de l'une des mensualités, le contrat d'abonnement sera de plein droit résilié. A titre d'indemnité contractuelle de résiliation anticipée et pour compensation de préjudice en résultant, le solde des mensualités de la période contractuelle en cours deviendra immédiatement et de plein droit exigible. De plus, à défaut de régularisation dans les 90 jours, toutes les sommes qui auront été versées sur la plateforme par l'utilisateur demeureront acquises à JobPhoning.com d'une manière irrévocable et définitive ainsi que le reconnaît l'utilisateur.

A défaut d'éléments contraires apportés par l'utilisateur, les registres informatisés, conservés dans les systèmes informatiques de JobPhoning.com et de ses partenaires dans des conditions raisonnables de sécurité, seront considérés comme les preuves des communications, des commandes, des validations et des paiements intervenus entre l'utilisateur et JobPhoning.com. Ces

informations feront foi sauf à en apporter la preuve écrite et contraire par l'utilisateur. L'archivage de ces éléments est effectué sur un support fiable et durable de manière à correspondre à une copie fidèle et durable conformément à l'article 1348 du code civil.

4.2 Commissions

En fonction de la formule choisie par l'utilisateur (Bronze, Argent, Or, Premium), JobPhoning.com peu prélever des commissions sur chaque transaction et peut facturer divers services. Tous les frais sont indiqués sur le site. Tous les frais seront évalués en Euros (€). Votre compte et toutes les transactions sont faites et affichées en Euros (€).

5. LES PAIEMENTS DES MISSIONS

5.1 Modalités de paiement

Afin d'assurer au Téléopérateur qu'il sera payé pour chaque mission correctement effectuée et de permettre au Donneur d'Ordres de ne payer qu'au résultat, JobPhoning.com agit en tant qu'intermédiaire.

Pour démarrer une mission, le Donneur d'Ordres doit posséder et bloquer les crédits nécessaires à sa réalisation. Le cas échéant, il pourra les acheter en ligne sur le site JobPhoning.com. Un crédit a une valeur de 1.00€ HT.

- Dans le cas d'une formule Bronze, JobPhoning.com ajoutera une commission de 30.00% sur chaque crédit acheté.
- Dans le cas d'une formule Argent, JobPhoning.com ajoutera une commission de 15.00% sur chaque crédit acheté.
- Dans le cas d'une formule Or, JobPhoning.com ajoutera une commission de 5.00% sur chaque crédit acheté.
- Dans le cas d'une formule Premium, JobPhoning.com ajoutera une commission de 0.00% sur chaque crédit acheté.

Une fois la mission terminée et ses différentes étapes validées par le Donneur d'Ordres, JobPhoning.com paye le Téléopérateur pour la prestation effectuée en créditant ses « Gains Disponibles » de la valeur correspondante.

- Dans le cas d'une formule Basique, une commission de 20.00% est prélevée sur chaque étape payée au Téléopérateur.
- Dans le cas d'une formule Bronze, une commission de 15.00% est prélevée sur chaque étape payée au Téléopérateur.
- Dans le cas d'une formule Argent, une commission de 10.00% est prélevée sur chaque étape payée au Téléopérateur.
- Dans le cas d'une formule Or, une commission de 5.00% est prélevée sur chaque étape payée au Téléopérateur.
- Dans le cas d'une formule Premium, une commission de 0.00% est prélevée sur chaque étape payée au Téléopérateur.

Les frais de communications téléphoniques sont :

- pris en charge par la plateforme JobPhoning dans le cadre d'une formule Premium (Dans le cadre d'une utilisation normale.)
- à la charge du Téléopérateur dans le cadre des formules Basique, Bronze, Argent et Or. Les frais de communications seront donc déduits par JobPhoning du montant dû conformément aux Conditions Générales d'Utilisation (Détail des tarifs : <https://www.jobphoning.com/commun/tarifscommunication.php>).

Le Téléopérateur peut à tout moment demander à JobPhoning.com de lui verser sur son compte Bancaire tout ou partie des « Gains Disponibles » qu'il possède. Pour chaque versement, JobPhoning.com réalisera une facture au nom et pour le compte du Téléopérateur selon le mandat de facturation défini à l'article 6. Si l'objectif de la mission initialement fixé n'est pas atteint, les crédits non utilisés, qui sont non-remboursables, seront toutefois débloqués et pourront de nouveau être utilisés par le Donneur d'Ordres pour d'autres missions.

5.2 Interruption des missions

Si pour une raison ou pour une autre, le Donneur d'Ordres souhaite interrompre une mission en cours alors que le temps défini initialement n'est pas écoulé, il devra payer une indemnité correspondant à 35% de la valeur des RDV ou des étapes qu'il restait à prendre au Téléopérateur pour atteindre l'objectif (15.00% pour le Téléopérateur et 20.00% pour JobPhoning.com). En revanche, lorsque ce temps est écoulé, le Donneur d'Ordres peut à tout moment et gratuitement arrêter la mission et ainsi débloquer les fonds correspondants pour par exemple, les attribuer à une autre mission.

5.3 Les utilisateurs inactifs

Dans le cas où le Donneur d'Ordres n'a fourni aucune instruction à JobPhoning.com par rapport à une validation d'une étape de mission, au bout de 24 heures (du lundi 8h00 au Vendredi 20h00), cette dernière sera automatiquement validée et sera payée au Téléopérateur en fin de mission.

6. MANDAT DE FACTURATION

Pour des raisons pratiques et de logistique, le Téléopérateur souhaite confier, dans le respect des règles économiques et fiscales applicables, à JobPhoning.com, l'établissement et l'émission de ses factures de Missions, ce que JobPhoning.com consent à faire.

6.1 Object du mandat

Par les présentes, le Téléopérateur donne expressément mandat à JobPhoning.com, qui accepte d'établir en son nom et pour son compte les factures originales relatives aux Missions, ceci conformément à la réglementation fiscale et économique en vigueur, et en particulier les dispositions des articles 242 nonies, I de l'annexe II au code général des impôts et 289, I-2 du code général des impôts.

6.2 Obligations de JobPhoning.com

JobPhoning.com s'oblige à établir les factures relatives aux Missions conformément aux principes posés par l'article 6 du présent document, au nom et pour le compte du Téléopérateur.

JobPhoning.com s'oblige à ce que les factures originales, émises par ses soins au nom et pour le compte du Téléopérateur en application du présent mandat de facturation, présentent les mêmes formes que si elles avaient été émises par le Téléopérateur lui-même, en particulier en ce qui concerne les mentions obligatoires visées par la réglementation fiscale. Concernant la numérotation des factures celle-ci sera établie par séries distinctes. En pratique, JobPhoning.com utilisera une séquence de facturation chronologique et continue distincte pour chacun de ses Téléopérateurs.

De plus, JobPhoning.com s'engage également à ce que les factures originales des Missions émises par ses soins portent la mention « facture établie par JobPhoning.com » au nom et pour le compte de « nom du Téléopérateur ».

Le double de chaque facture sera adressé au Téléopérateur et l'original conservé par JobPhoning.com

6.3 Obligations du Téléopérateur

Le Téléopérateur conserve l'entière responsabilité de ses obligations légales et fiscales en matière de facturation au titre des factures originales émises au nom et pour son compte par JobPhoning.com en application du présent mandat de facturation, notamment en ce qui concerne les obligations en matière de TVA.

Dans ce cadre, le Téléopérateur prend expressément l'engagement de :

- déclarer auprès de l'administration fiscale la TVA collectée dans le respect de la réglementation fiscale applicable;
- de verser au Trésor Public la TVA mentionnée sur les factures établies en son nom et pour son compte par JobPhoning.com;
- de réclamer immédiatement le double de la facture si cette-dernière ne lui ait pas parvenu;
- et de signaler sans délai toute modification dans les mentions concernant l'identification de son entreprise.

6.4 Contestation des factures émises par JobPhoning.com pour le compte du Téléopérateur

Conformément aux dispositions de l'article 242 nonies de l'annexe II au code général des impôts, les factures émises dans le cadre du présent mandat de facturation n'auront pas besoin d'être authentifiées de manière formelle par le Téléopérateur.

Le Téléopérateur pourra toutefois contester les informations contenues dans les factures de Missions établies au titre du présent mandat de facturation, dans un délai de 30 jours à compter de l'émission desdites factures.

Dans l'hypothèse d'une contestation, le Téléopérateur émettra sans délai une facture rectificative.

6.5 Durée du mandat

Le présent mandat de facturation, qui prend effet à compter de l'acceptation des présentes Conditions Générales d'Utilisation, est conclu pour la même durée et dans les mêmes conditions que ces dernières.

7. COMPTES

7.1 Ouverture de compte

Pour devenir un utilisateur et accéder au site et ses services, vous devez vous inscrire et ouvrir un 'compte'. Vous vous engagez à fournir des informations vraies, exactes et complètes comme demandé dans le formulaire d'inscription et de mettre à jour ces informations pour maintenir leur véracité, leur exactitude et leur exhaustivité.

7.2 Comptes

Vous convenez que vous ne recevrez pas d'intérêts ou autres gains sur les fonds que gère JobPhoning.com. JobPhoning.com peut percevoir des intérêts sur ces fonds.

Tous les montants sont exprimés en Euros (€) et tous les paiements seront effectués en Euros (€). JobPhoning.com se réserve le droit de suspendre un retrait si la source des fonds est soupçonnée d'être frauduleuse. Les fonds reçus à partir d'un compte ayant fait un dépôt frauduleux (par exemple de carte de crédit volée) seront inversés immédiatement. Si dans une situation de paiement frauduleux un retrait a déjà été traité, vous serez tenu de retourner les fonds sur votre compte JobPhoning.com ou face à un refus, nous ferons appel à toutes les voies de recours disponibles pour récupérer les fonds.

Tout utilisateur que JobPhoning.com retire du service en raison de la violation des Conditions Générales d'Utilisation ne recevra pas de crédit ou de paiement et deviendra responsable de certains frais décrits dans les présentes Conditions Générales d'Utilisation.

Vous comprenez et acceptez que JobPhoning.com ne détiendra pas vos fonds sur un compte distinct, mais bien sur un compte globale. JobPhoning.com pourra mélanger vos fonds à d'autres fonds devant être versés à d'autres utilisateurs. En outre, vous comprenez que ces fonds amalgamés pourraient être utilisés pour payer d'autres utilisateurs ou pour tous autres achats à des fins générales.

7.3 Comptes inactifs

Les comptes utilisateurs (Téléopérateurs et Donneurs d'Ordres) qui seront inactifs pendant plus de 365 jours ('Comptes inactifs') seront supprimés par JobPhoning ainsi que les crédits éventuels qui s'y trouveraient. Aucune réclamation ne pourra être faite, les crédits ne sont ni réutilisables ni remboursables.

7.4 Maintien des fonds

JobPhoning.com, à sa seule discrétion, peut placer une retenue sur tout ou partie des paiements que vous recevez lorsque JobPhoning.com estime qu'il peut y avoir un haut niveau de risque associé avec vous, votre compte, ou tout ou partie de vos transactions. Si JobPhoning.com met une emprise sur tout ou partie des paiements que vous recevez, vous recevrez un avis de nos actions et la manière de résoudre le problème. Si vous êtes impliqué dans un litige, dans certaines circonstances JobPhoning.com peut placer une retenue temporaire sur les fonds dans votre compte pour couvrir le montant de toute responsabilité éventuelle. Si le différent est réglé en votre faveur, JobPhoning.com lèvera le maintien temporaire. Si vous perdez le différent, JobPhoning.com peut retirer les fonds de votre compte.

7.5 Impôts

Vous êtes responsable de payer tous les impôts ou taxes, qui peuvent être applicables en fonction de votre situation.

7.6 Authentification de l'identité

Vous autorisez JobPhoning.com, directement ou par des tiers, à faire des demandes que nous considérons nécessaires afin de valider votre identité en conformité avec la législation et la réglementation en vigueur, ainsi que pour nos propres mesures anti-fraude. Il peut s'agir de vous demander de plus amples informations, vous obligeant à fournir votre date de naissance, un numéro d'identification du contribuable et d'autres informations qui nous permettront de vous identifier raisonnablement, vous obligeant à prendre des mesures pour confirmer la propriété de votre adresse e-mail ou d'instruments financiers; commander un rapport de crédit, ou de vérifier vos informations des bases de données de tiers ou par d'autres sources. Nous pouvons demander à voir le permis de conduire ou d'autres documents d'identification pertinents. En outre, dans certains cas, nous pouvons vous demander de fournir une identification photographique. JobPhoning.com se réserve le droit de fermer, suspendre ou limiter l'accès à votre compte utilisateur dans le cas où nous serions incapables d'obtenir ou de vérifier les informations requises par la présente clause.

8. EVITER LES COMMISSIONS

8.1 Interdiction de négociation à l'extérieur du site

Il est strictement interdit de tenter de négocier les frais d'une mission avec un autre utilisateur directement (en dehors de JobPhoning.com) après que cette mission ait été créée / ouverte et avant que cette mission ait été fermée (c'est à dire pendant une mission en cours). Cela vaut également pour toute mission qui a été fermée sans sélection de Téléopérateur.

Il est strictement interdit de sous-enchérir sur des missions pour tenter de renégocier le prix réel en privé, évitant les frais.

Nous croyons que nos commissions sont très raisonnables et justifiées pour le service que nous offrons, nous ne tolérerons donc absolument aucune tentative de fraude ou de sous-enchère sur le Site.

8.2 Email

Les utilisateurs acceptent de ne pas publier leur adresse e-mail sur le site, sauf dans le formulaire d'inscription 'e-mail', ou lorsqu'elle leur sera demandée par JobPhoning.com. Vous pouvez utiliser la boîte de réception des messages privés sur le site.

pour communiquer. Cela ne s'applique pas seulement aux adresses e-mail, mais à toutes les méthodes de communication, y compris le téléphone, ICQ, AIM, MSN Messenger, GTalk, Skype, Yahoo...

8.3 Fournir des informations de contact

Il vous est interdit d'entrer en contact directement avec un autre utilisateur en dehors de JobPhoning.com. Cela inclus de donner votre adresse e-mail, Skype ID, numéro ICQ, numéro de téléphone, ou tout autre moyen de contact avec l'extérieur de ce site. JobPhoning.com vous fournit une messagerie électronique, qui devrait être suffisant pour la planification et la communication avec d'autres utilisateurs.

9. CONTENU DE L'UTILISATEUR

9.1 Contenu

L'utilisateur est seul responsable du contenu ou de toute autre information qu'il fournit à JobPhoning.com. L'utilisateur comprend et accepte les conditions suivantes:

- JobPhoning.com agit uniquement comme un lieu pour la distribution en ligne et publication de contenu d'utilisateur. Cependant, aucune garantie quant à la répartition réelle ou publication de contenu d'utilisateur sont faites ou implicite. JobPhoning.com a le droit (mais non l'obligation) de prendre toute mesure jugée appropriée par rapport au contenu de l'utilisateur s'il croit que ce contenu peut créer une responsabilité pour JobPhoning.com, nuire à son fonctionnement ou à la réputation de l'entreprise.
- Tout le contenu présenté sur le site est soumis à l'approbation des administrateurs du site. Le Site se réserve le droit de rejeter, d'approuver ou de modifier le contenu de l'utilisateur selon la discrétion des administrateurs du site. Ces lignes directrices, qui englobent tous les aspects objectivement quantifiables et esthétiques du contenu soumis par les utilisateurs, sont définies uniquement par le site et appliquées exclusivement dans le site.

9.2 Octroi de license

En soumettant du contenu d'utilisateur à JobPhoning.com (y compris, mais non limité à la création de votre compte, en postant une mission, en complétant un profil, en envoyant de messages à travers ou à JobPhoning.com...), vous accordez à JobPhoning.com un droit dans le monde entier, exclusif, cessible perpétuel irrévocable, libre de redevance pour utiliser, copier, modifier, afficher et exécuter le contenu d'utilisateur.

10. RESTRICTIONS D'UTILISATION

10.1 Publicité

Les utilisateurs sont interdits de publicité d'un site Web sur le site. Toute URL affiché dans une soumission, une description de mission, ou dans un message, est interdite.

10.2 Donneur d'Ordres

Le Donneur d'Ordres convient que:

- Le Donneur d'Ordres ne pourra pas utiliser son compte pour poster des descriptions de missions fausses ou trompeuses.
- Le Donneur d'Ordres ne pourra pas publier des descriptions de missions qui sont jugées par JobPhoning.com, comme inappropriées.
- Le Donneur d'Ordres ne falsifiera pas son identité.
- Le Donneur d'Ordres se conformera à toutes les règles de JobPhoning.com qui sont ou seront diffusée sur le site.

10.3 Téléopérateur

Le Téléopérateur accepte que:

- Le Téléopérateur ne falsifiera pas son identité.
- Le Téléopérateur se conformera à toutes les règles de JobPhoning.com qui sont ou seront diffusée sur le site.

10.4 Interdiction d'utiliser le contenu du site

Le contenu et les informations sur le Site (y compris, mais sans s'y limiter, les messages, données, informations, textes, musiques, sons, photos, graphiques, vidéos, commentaires, la réputation, les avis, les icônes, les logiciels, codes ou autres), ainsi que l'infrastructure utilisée pour fournir de tels contenus et informations, sont notre propriété. Tous les utilisateurs s'engagent à ne pas modifier, copier, distribuer, transmettre, afficher, exécuter, reproduire, publier, créer des œuvres dérivées,

transférer, vendre ou revendre toute information, logiciel, produits ou services obtenus à partir ou par l'intermédiaire de ce site. En outre, vous acceptez de ne pas: • accéder, contrôler ou copier tout contenu ou information de ce site en utilisant un robot, spider, scraper ou tout autre moyen automatisé ou tout processus manuel dans ce but sans notre autorisation expresse et écrite;

- violer les restrictions des en-têtes d'exclusion des robots sur ce site ou de contourner d'autres mesures prises pour prévenir ou limiter l'accès à ce site;
- prendre aucune mesure qui impose, ou peut imposer, à notre discrétion, une charge déraisonnable ou disproportionnée à notre infrastructure;
- incorporer une partie de ce site sur un autre site sans notre autorisation écrite préalable; ou tenter de modifier, traduire, adapter, décompiler, désassembler, désosser des programmes ou des logiciels utilisés par nous en relation avec le site ou les services.

10.5 Restrictions générales

Les utilisateurs conviennent que:

- Les utilisateurs n'utiliseront aucun mécanisme de collecte automatisé ou tout processus manuel pour surveiller ou copier des pages Web comprenant le site ou le contenu sans l'autorisation préalable écrite de JobPhoning.com.
- Les utilisateurs ne diffuseront aucun message commercial non sollicité ('spam') par le biais du compte de l'utilisateur.
- Les utilisateurs ne contacteront pas les Donneurs d'Ordres ou Téléopérateurs à travers le Site ou par l'information acquise à partir de notre site avec l'intention de contourner l'utilisation de nos services.
- Les utilisateurs ne se livreront pas à des attaques personnelles, critiques négatives ou déloyales ou à d'autres formes de comportement ou de pratiques en ligne manquant de courtoisie et de professionnalisme.
- Les utilisateurs ne pourront pas créer plusieurs comptes utilisateurs pour une raison quelconque, ou dans n'importe quelle circonstance. Si vous créez une mission, vous ne pouvez pas créer un autre compte pour enchérir sur elle, et vous ne pouvez pas vous attribuer cette mission.

10.6 Conséquences de la résiliation

En cas de résiliation, les utilisateurs trouvés en violation des Conditions Générales d'Utilisation ne recevront aucun crédit ni aucun paiement de JobPhoning.com.

Sans limiter les autres recours de JobPhoning.com, dans la mesure où vous êtes en violation de ces Conditions Générales d'Utilisation, vous devez payer tous les frais engendrés par cette situation et nous rembourser toutes les pertes et coûts (y compris tout le temps des employés JobPhoning.com) et des dépenses raisonnables (y compris les frais juridiques) liées à une enquête sur une telle infraction, et la collecte de ces frais.

Vous acceptez de payer les dommages-intérêts éventuellement dus à JobPhoning.com en raison d'actions qui violeraient les Conditions Générales d'Utilisation, y compris (sans limitation) les pénalités et autres frais connexes. Si vous vous engagez dans ces activités, alors JobPhoning.com peut vous imposer une pénalité allant jusqu'à 3 000€ pour chaque violation et/ou JobPhoning.com peut agir en justice contre vous pour recouvrer les pertes qui sont au-delà du montant facturé. Vous reconnaissez et acceptez qu'une pénalité de 3000€ est actuellement raisonnable en pré-estimation minimum des dommages de JobPhoning.com.

Vous acceptez que JobPhoning.com est en droit de déduire ces frais directement à partir de tout solde existant dans votre compte ou de tout autre compte vous appartenant.

En cas de résiliation, vous n'aurez droit à aucune réclamation contre JobPhoning.com à l'égard d'une telle suspension ou résiliation de votre abonnement.

10.7 Vérification des comptes

Si vous ne remplissez pas la vérification des comptes à la demande dans les 12 mois suivant la date de la demande, votre compte peut être dénoncé.

11. SERVICES DE REGLEMENT DES CONFLITS

11.1 Services de règlement des différends

JobPhoning.com offre un service de règlement des différends pour les utilisateurs. Vous reconnaissez et acceptez que:

(l) JobPhoning.com ne fournit pas de services juridiques,

(II) JobPhoning.com ne vous conseille pas sur les questions juridiques, et

(III) si vous désirez avoir un avocat, vous chercherez un indépendant autorisé à pratiquer le droit dans votre juridiction. Vous ne pourrez pas compter sur JobPhoning.com pour un tel avocat.

En cas de litige entre un Donneur d'Ordres et un Téléopérateur en ce qui concerne le paiement d'étape de mission, le Donneur d'Ordres et le Téléopérateur peuvent choisir d'utiliser les services de règlement des différends offerts par JobPhoning.com.

Vous acceptez d'indemniser et (dans la mesure permise par la loi) maintenez JobPhoning.com à l'abri de tout dommage ou responsabilité que vous pourriez subir suite à l'utilisation des services de règlement des différends.

JobPhoning.com répondra aux litiges initiés par un Téléopérateur et acceptés par le Donneur d'Ordres en conformité avec les services de règlement des différends énoncés dans la présente clause 11.

11.2 Autres litiges

Vous reconnaissez et acceptez, dans le cas où un différend surgit entre vous et un autre utilisateur lors d'une mission, de tenter d'abord de le résoudre à l'amiable, y compris en ce qui concerne la qualité des services fournis.

Vous acceptez que tout litige, qui n'est pas lié à un paiement d'étape de mission doit être réglé à l'amiable et qu'il ne peut être traité par « le service de règlement des conflits ». Toutefois, JobPhoning.com aura les pleins droits et le pouvoir de prendre une décision pour tous les différends.

Si vous continuez à avoir des difficultés ou des problèmes liés à un différend avec un autre utilisateur, nous vous invitons à nous contacter aux coordonnées indiquées à l'article 17.

En ce qui concerne les différends avec d'autres utilisateurs du Site, vous acceptez d'indemniser JobPhoning.com de toutes les réclamations, demandes et dommages, directs et indirects, de quelque nature, connus et inconnus, qui est lié à ce différent, nos décisions ou de l'utilisation des services de règlement des différends de paiements d'étapes mission et/ou pour d'autres différends.

11.3 L'équipe des différends

Les deux parties de l'affaire du différend peuvent choisir de soumettre leur différend à l'arbitrage de l'équipe des différends. Le rôle de l'équipe des différends s'étend à prendre toutes les mesures nécessaires pour résoudre le cas d'une manière impartiale et probante. Vous reconnaissez que le verdict de l'équipe des différends est définitif, obligatoire et irréversible.

Toutes les réclamations et les actions (y compris, mais sans s'y limiter, des actions faites par erreur) des parties sur le système des différends sont irrecevables. Vous acceptez que l'équipe des différends et JobPhoning.com sont par les présentes libérés des dommages directs et indirects induits par ces revendications.

11.4 Processus de règlement des différends

Le Téléopérateur plaignant peut contester la « non-validation » d'une étape de mission par le Donneur d'Ordres. A ce stade, les deux parties peuvent négocier via la messagerie instantanée. S'il n'arrive pas à se mettre d'accord, le Téléopérateur pourra cliquer sur le bouton « Demander un arbitrage » et payer les frais de l'arbitrage pour régler ce litige.

Le Donneur d'Ordres dispose de 24 heures (du lundi 8h00 au Vendredi 20h00) pour payer aussi les frais.

Si le Donneur d'Ordres ne paie pas les frais d'arbitrage dans les 24 heures (du lundi 8h00 au Vendredi 20h00), le résultat sera en faveur du Téléopérateur qui sera remboursé de ces frais. Le différent sera résolu uniquement sur la base des Critères définis dans le contrat de prestation de service et de l'enregistrement du ou des appels.

La partie qui remporte le différent sera remboursée des frais d'arbitrage.

12. ENREGISTREMENT ET TRAITEMENT DE VOS DONNEES PERSONNELLES

Vos informations personnelles seront traitées par JobPhoning.com dans le cadre du fonctionnement du site ainsi que dans la délivrance des différents services que nous sommes ou que nous serions amenés à offrir. En outre, nous allons traiter vos informations personnelles lors des campagnes marketing ou lors des offres de nouveaux produits ou services. Vos renseignements personnels peuvent également être transférés entre JobPhoning.com et toute entité liée. En acceptant ces Conditions Générales d'Utilisation, vous acceptez le traitement de vos informations personnelles comme indiqué ci-dessus et par la présente de donner le consentement requis par la Loi sur la protection des données personnelles. Le consentement donné par les présentes peut en tout ou en partie, être annulé par un simple avis de votre part. Si vous choisissez d'annuler votre consentement, nous nous réservons le droit de résilier immédiatement le contrat. Si vous avez besoin de plus amples informations concernant notre traitement de vos informations personnelles, merci de nous contacter à l'adresse indiquée ci-dessous.

13. RESPONSABILITES

13.1 Aucune garantie

JobPhoning met en place les mesures nécessaires afin d'assurer la sécurité du système et l'intégrité des informations clients. De plus, afin de se prémunir d'éventuelles attaques ou pertes d'informations, JobPhoning sous-traite à un prestataire la gestion ainsi que la maintenance de ses serveurs qui réalise régulièrement des copies de sauvegarde sur différents serveurs distants. Toutefois, nos services, le site et l'ensemble du contenu sont fournis sans aucune garantie d'aucune sorte, expresse ou implicite. Sans limiter ce qui précède, JobPhoning.com ne représente ni ne garantit que:

- le site sera précis, fiable, ininterrompu, sécurisé ou sans erreur;
- les défauts du site seront corrigés;
- le site ou le serveur qui le rend disponible sont exempts de virus ou autres composants nuisibles.

13.2 Légalité des listes d'appels

Le Donneur d'Ordres a l'obligation de s'assurer que son fichier de prospection respecte les lois en vigueur dans le ou les pays concernés par ses missions de téléprospection. En cas de plaintes ou de procédures judiciaires, Il est le seul responsable et JobPhoning se dégage de toutes responsabilités.

13.3 Enregistrements des appels

En fonction de la législation en vigueur dans le pays où se déroule la mission (notamment en France), les Téléopérateurs doivent, le cas échéant, avertir leur interlocuteur (Clients, prospects, partenaires...) que la conversation est enregistrée et ce, dès le début de l'appel. En cas de manquement des Téléopérateurs, il revient aux Donneurs d'Ordres, soit de faire appliquer cette procédure, soit d'arrêter la mission en cours. Jobphoning, en tant que simple outil d'appels, décline toute responsabilité en cas de non-application de cette procédure.

14. LIMITATION DE RESPONSABILITE

14.1 Limitation de responsabilité

En aucun cas JobPhoning.com, ses sociétés affiliées ou personnels responsables, ne pourront être tenus pour responsable, pour:

- des dommages directs, spéciaux, indirects ou consécutifs pouvant être encourus par vous;
- toute perte de revenus, de chiffre d'affaires ou de bénéfices (directs ou indirects) qui peuvent être encourus par vous;
- toute réclamation, perte ou dommage qui peut être encourue par vous en tant que résultat d'une de vos transactions impliquant le Site. Nonobstant les dispositions ci-dessus, rien dans les présentes Conditions Générales d'Utilisation ont pour but de limiter ou d'exclure toute responsabilité de la part de JobPhoning.com et de ses filiales et entités dans la mesure où la législation applicable interdit une telle exclusion ou limitation, y compris ceux relevant de la concurrence et de la consommation.

14.2 Limitations de Compétences

Comme certaines juridictions ne permettent pas l'exclusion ou les limitations établies ci-dessus, certaines de ces exclusions ou limitations peuvent ne pas vous être appliquées. Dans ce cas, la responsabilité sera limitée autant que possible légalement en vertu de la législation applicable.

15. LOI APPLICABLE

Les présentes Conditions Générales d'Utilisation sont soumises au droit français. Toutes difficultés relatives à l'interprétation, à l'exécution et à l'expiration des présentes seront soumises, à défaut d'accord amiable, au Tribunal compétent du ressort de JobPhoning.com, auquel les parties attribuent compétence territoriale et ceci même en cas de référé, d'appel en garantie ou de pluralité de défendeurs.

16. GENERAL

Les dispositions des présentes Conditions Générales d'Utilisation sont séparables, et si une disposition des présentes Conditions Générales d'Utilisation est jugée invalide ou inapplicable, cette disposition peut être enlevée et les dispositions restantes seront appliquées. Les présentes Conditions Générales d'Utilisation peuvent être cédées par JobPhoning.com à une tierce partie sans votre consentement dans le cas d'une vente ou tout autre transfert de tout ou partie des actifs de JobPhoning.com. Dans le cas de vente ou de transfert, vous resterez lié par les Conditions Générales d'Utilisation. Les titres sont à titre de référence seulement et ne définissent, limitent, interprètent ou décrivent la portée ou l'étendue d'une telle section. Notre incapacité à agir à l'égard d'une violation réelle ou prévue par vous ou d'autres ne renonce pas à notre droit d'agir en cas de violations ultérieures ou similaires. Rien dans le présent article ne peut exclure ou limiter votre responsabilité découlant de la

fraude ou de fausse déclaration.

17. NOUS CONTACTER

Si vous avez des questions concernant ces conditions ou si vous souhaitez signaler des violations de ces conditions, merci de contacter JobPhoning.com sur : contact@jobphoning.com.

Merci de nous contacter pour signaler des violations des termes et conditions